

LF 7 Personal	Personal entlohnen: Gehalts- abrechnung
Situation / Aufgabe	

Situation 2

Karin Sorglos hat Herrn Richard ihre Erkenntnisse vorgetragen. Herr Richard ist sehr zufrieden und froh, dass er für zukünftige Auszubildende auf das Handout verweisen kann, welches Karin Sorglos so liebevoll angefertigt hat.

Rainer Richard: Frau Sorglos, das haben Sie ja prima gemacht. Ich bin sehr zufrieden mit Ihnen. Die nachfolgenden Auszubildenden werden Ihnen dankbar sein.

Karin Sorglos: Danke, die Recherche war auch für mich sehr interessant. *(Das bringt mir hoffentlich eine gute Beurteilung ein!)*

Rainer Richard: Nun gut, da Sie ja jetzt über die notwendigen Informationen für eine Gehaltsabrechnung verfügen, fertigen Sie diese bitte an, damit die noch ausstehenden Gehälter endlich überwiesen werden können. Besorgen Sie sich hierfür die notwendigen Unterlagen. Die betreffenden Mitarbeiter haben schon lange genug auf ihr Geld gewartet, was mir auch sehr peinlich ist.

Karin Sorglos: Wird sofort erledigt....*(Hoffentlich funktioniert das Lohnabrechnungsprogramm im nächsten Monat etwas besser!)*

Rainer Richard: Einen Moment bitte, wie Sie mir ja eben vorgetragen haben, müssen die von uns einbehaltenen Steuern und Sozialversicherungsbeiträge bis zum 10. bzw. 15. des Folgemonats an das Finanzamt bzw. an die zuständigen Krankenkassen abgeführt werden. Wir haben die Lohnsteuer-Anmeldung und die Beitragsnachweise bereits abgeschickt und die Beträge überwiesen. Leider ist dabei nicht aufgefallen, dass die fünf Mitarbeiter nicht berücksichtigt wurden. Berichtigen Sie die Lohnsteueranmeldung und die Beitragsnachweise, damit die noch ausstehenden Beträge überwiesen werden können. Wir wollen doch nicht mit Säumniszuschlägen belastet werden!

Karin Sorglos: Natürlich nicht – ich mache mich sofort an die Arbeit. *(Schnell weg, bevor ihm noch etwas einfällt...)*



Aufgabe 2

Führen Sie die Gehaltsabrechnung für die / den Mitarbeiterin / Mitarbeiter durch.

Gruppe 1: **Angelika Tamm** (Steuerklasse I, Zahl der Kinderfreibeträge: 0, evangelisch), Krankenkasse: AOK (Beitragssatz : 14,9 %)

Gruppe 2: **Lotte Unger** (Steuerklasse V, Zahl der Kinderfreibeträge: 0, katholisch), Krankenkasse: DAK (Beitragssatz : 15,2 %)

Gruppe 3: **Franz Veltins** (Steuerklasse III, Zahl der Kinderfreibeträge: 3, evangelisch), Krankenkasse: AOK (Beitragssatz : 14,9 %)

Gruppe 4: **Carsten Willmann** (Steuerklasse III, Zahl der Kinderfreibeträge: 2, keine Kirchenzugehörigkeit), Krankenkasse: DAK (Beitragssatz : 15,2 %)

Gruppe 5: **Rudolf Ziesche** (Steuerklasse II, Zahl der Kinderfreibeträge: 1,5, katholisch), Krankenkasse: AOK (Beitragssatz : 14,9 %)

(Die Angaben in den Klammern sind der jeweiligen Lohnsteuerkarte und die der Krankenkasse dem jeweiligen Personalstammblatt entnommen worden)

Auszug aus der Mitarbeiterliste der Telco AG

Name / Pers. Nr.	Tätigkeitsbeschreibung	Gehalts- gruppe	Tarif- gehalt (€)
(...)			
Tamm, Angelika Pers.-Nr. 26	Frau Tamm ist gelernte Steuerfachangestellte und studierte Betriebswirtin. Sie ist für die Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse unter Beachtung der handels- und steuerlichen Vorschriften zuständig. Einstellungsdatum: 01.10.1999	IX	3.445,00
Unger, Lotte Pers.-Nr. 27	Frau Unger ist Sachbearbeiterin in der Debitorenbuchhaltung. Sie ist für die Abwicklung aller hier anfallenden Arbeiten inkl. Mahnwesen zuständig. Ferner obliegt ihr, aufgrund ihrer guten Englischkenntnisse, die fremdsprachliche Korrespondenz. Einstellungsdatum: 01.02.2000	VI	2.206,00
Veltins, Franz Pers.-Nr. 28	Herr Veltins ist für die Leitung und Organisation der Einkaufs- und Vertriebsabteilung zuständig. Einstellungsdatum: 01.02.1973	VIII	3.158,00
Willmann, Carsten Pers.-Nr. 29	Herr Willmann ist Maschinenbauingenieur und als technischer Betriebsleiter tätig. Einstellungsdatum: 01.05.1998	IX	3.445,00
Ziesche, Rudolf Pers.-Nr. 30	Herr Ziesche ist als Pförtner beschäftigt und erledigt nebenbei einfache Schreibarbeiten. Einstellungsdatum: 01.08.1981	II	1.771,00

Verdienstabrechnung

Telco AG (Niederl. Hamburg)
Lutterothstr. 78 – 80
20255 Hamburg

Monat:

Personalnummer:

Gehaltsgruppe:

Name:

Steuerklasse:

Geburtsdatum:

monatl. Steuerfreibetrag:

Krankenkasse:

Religion:

Bruttoverdienst lt. Arbeits-/Tarifvertrag:

+ weitere steuerpflichtige Zulagen/Zuschläge:

Bruttoentgelt (sozialversicherungspflichtig): _____

(- Steuerfreibetrag)

(= Steuerpflichtiges Entgelt) _____

Abzüge

Lohnsteuer (LSt)

+ Solidaritätszuschlag (SolZ)

+ Kirchensteuer (KiSt)

= Summe Steuern _____

Krankenversicherung (G)

+ Pflegeversicherung (P)

+ Rentenversicherung (K/L)

+ Arbeitslosenversicherung (M)

= Summe Sozialversicherungsbeiträge _____

Nettoentgelt _____

+ Steuerfreie Zulagen

- Sonstige Abzüge

Auszahlungsbetrag _____

Aufgabe 3

Führen Sie alle notwendigen Buchungen im Rahmen dieser Gehaltabrechnung unter Verwendung des Industrie-Kontenrahmens (IKR) durch.

1) Buchung bei Gehaltszahlung:

Konto Soll	Konto Haben	Betrag in €	Betrag in €

2) Buchung des Arbeitgeberanteils zur Sozialversicherung:

Konto Soll	Konto Haben	Betrag in €	Betrag in €

3) Überweisung der einbehaltenen und noch abzuführenden Beträge:

Konto Soll	Konto Haben	Betrag in €	Betrag in €



Lösung:**Angelika Tamm:**

Brutto:	3.445,00
- LSt	789,33
- Soli	43,41
- KiSt	71,04
- KV	256,65
- RV	335,89
- ALV	111,96
- PV	29,28
= Netto:	1.807,44

Lotte Unger:

Brutto:	2.206,00
- LSt	679,00
- Soli	37,34
- KiSt	61,11
- KV	167,66
- RV	215,09
- ALV	71,70
- PV	18,75
= Netto:	955,35

Franz Veltins:

Brutto:	3.158,00
- LSt	369,50
- Soli	0,00
- KiSt	1,36
- KV	235,27
- RV	307,91
- ALV	102,64
- PV	26,84
= Netto:	2.114,48

Carsten Willmann

Brutto:	3.445,00
- LSt	450,33
- Soli	6,46
- KiSt	0,00
- KV	261,82
- RV	335,89
- ALV	111,96
- PV	29,27
= Netto:	2.249,27

Rudolf Ziesche:

Brutto:	1.771
- LSt	173,50
- Soli	0,00
- KiSt	0,00
- KV	131,94
- RV	172,67
- ALV	57,56
- PV	15,05
= Netto:	1.220,28

RV: 19,5%
 ALV 6,5 %
 Beitragsbemessungsgr.:
 West: 5.100 €
 Ost: 4.250 €

KV:
 AOK: 14,9%
 DAK: 15,2%
 PV: 1,7 %
 Beitragsbemessungsgr.:
 3.450 €
 Wechsel zur privaten KV ab 3.825 €/Monat
 möglich

6 Gehälter 14.025
 an 4 SV-Verb. 2.995,80
 An 4 FB-Verb. 2.682,38
 An 2 Bank 8.346,82

6 AG-Anteil SV 2.995,80
 an 4 SV-Verb. 2.995,80

4 FB-Verb. 2.682,38
 4 SV-Verb. 5.991,60
 An 2 Bank 8.673,98

Übungsaufgabe:

Frau Dr. Isabell Schabert ist Leiterin der Rechtsabteilung der Telco AG, erhält ein monatliches Bruttoentgelt von 4.999,00 €. Sie ist evangelisch, verheiratet, hat zwei Kinder (Steuerklasse III / 2) und ist bei der DAK freiwillig versichert.

- 1) Erstellen Sie die Gehaltsabrechnung für Frau Dr. Schabert.
- 2) Bilden Sie die Buchungssätze zu der erstellten Gehaltsabrechnung (Banküberweisung).
- 3) An wen muss der Arbeitgeber Lohnsteuer, Solidaritätszuschlag und Kirchensteuer sowie die Sozialversicherungsbeiträge abführen?

Beitragsbemessungsgrenzen:

RV, ALV: West: 5.100 €/Monat , Ost: 4.250 €/Monat

KV, PV: 3.450 €/Monat

(Wechsel zur privaten KV ab 3.825 €/Monat möglich)

Lösung:

Brutto:	4.999
- LSt	925,33
- Soli	55,69
- KiSt	34,03
- KV	262,20
- RV	487,40
- ALV	162,47
- PV	29,33
= Netto:	3.042,55

Buchungssätze: so

3. An Finanzamt und jeweilige Krankenkasse