

Lernfeld 7: Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen		2. Ausbildungsjahr 80 Stunden		
Ziel: Handlungskompetenz (FK,PK,SK,MK,LK) → evtl. Didaktische Hinweise als zusätzliche Spalte aufnehmen!				
Geschäftsprozesse	Inhalte	Lernsituation (Vorschlag)	Schnittstellen zu Lernfeldern	Integration von <ul style="list-style-type: none"> • Englisch • Kommunikation • Wirtschaft und Gesellschaft -WuG- (Politik)
01. Unternehmen in den Markt-zusammenhang einordnen / Geschäftsprozesse im Personalbereich erkennen	<ul style="list-style-type: none"> - Aufgaben der Personalwirtschaft, - Vor- und Nachteile von Restrukturierungsmaßnahmen - Organigramm lesen und interpretieren 	Die Telco AG (deutsches Unternehmen der Telekommunikationsbranche) wird vom europaweit agierenden Anbieter von Telekommunikationsdiensten Euronet AG übernommen.	LF 2 : Aufbau- und Ablauforga. Wertumlaufmodell	Englisch: Präsentation der grundsätzlichen Unternehmensdaten: <ul style="list-style-type: none"> - Organigramme beschreiben - Produkte - Marktpositionierung Kommunikation: <ul style="list-style-type: none"> - In der Rolle eines Wirtschaftsjournalisten ein kritisch-analysierendes Unternehmensporträt für den Wirtschaftsteil einer Tageszeitung schreiben
02. Personalbedarf feststellen und Personal beschaffen	<ul style="list-style-type: none"> - Brutto- und Nettopersonalbedarf feststellen: - Stellenplanmethode - Kennzahlenmethode - Schätzverfahren - innere und äußere Einflussfaktoren auf den Personalbestand bestimmen - quantitativer / qualitativer 	Der neue Vorstand der Telco AG möchte in Hamburg eine neue Produktionsstätte für die Montage von Handys eröffnen.	LF 1: (nur in Verbindung mit Ausbildungsverträgen) Tarifverträge Betriebsrat	Englisch: <ul style="list-style-type: none"> - Statistiken (in Graphen umgesetzt) beschreiben - Bewerbungsgespräche WuG: Betriebsverfassungsgesetz: <ul style="list-style-type: none"> • politische Dimension/Wahl und Mitbestimmungsrechte des

Lernfeld 7: Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen		2. Ausbildungsjahr 80 Stunden		
Ziel: Handlungskompetenz (FK,PK,SK,MK,LK) →evtl. Didaktische Hinweise als zusätzliche Spalte aufnehmen!				
Geschäftsprozesse	Inhalte	Lernsituation (Vorschlag)	Schnittstellen zu Lernfeldern	Integration von <ul style="list-style-type: none"> • Englisch • Kommunikation • Wirtschaft und Gesellschaft -WuG- (Politik)
	Personalbedarf <ul style="list-style-type: none"> - Personalbedarfsplan - Interne / externe Personalbeschaffung (unter Verwendung des Betriebsverfassungsgesetzes) - Personalleasing - Inhalte einer Bewerbung, Eignungstests, Bewerbungsgespräche - Personalfragebogen - Betriebliche Vollmachten (Handlungsvollmachten, Prokura) 			Betriebsrates Lohn- und Tarifpolitik einschl. Arbeitskampf Kommunikation: Rollenspiele zu den Aufgaben und Tätigkeiten im Bereich Personalauswahl: <ul style="list-style-type: none"> - Bewerbungsunterlagen - Bewerbungsgespräch - Stellenanzeigen formulieren und analysieren
03. Arbeit bewerten und Personal entlohnen	<ul style="list-style-type: none"> - Arbeitsstudien - Arbeitsbewertung - Lohnformen 	z.B. Wechsel von Zeitlohn nach Akkordlohn		Kommunikation. Konfliktgespräche / Rollenspiele: Betriebsrat/Unternehmensleitung
04. Personal führen,	<ul style="list-style-type: none"> - Personalentwicklung - Personal führen 			WuG: -Soziale Sicherungssysteme

Lernfeld 7: Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen		2. Ausbildungsjahr 80 Stunden		
Ziel: Handlungskompetenz (FK,PK,SK,MK,LK) →evtl. Didaktische Hinweise als zusätzliche Spalte aufnehmen!				
Geschäftsprozesse	Inhalte	Lernsituation (Vorschlag)	Schnittstellen zu Lernfeldern	Integration von <ul style="list-style-type: none"> • Englisch • Kommunikation • Wirtschaft und Gesellschaft -WuG- (Politik)
motivieren und fördern	- Arbeitszeitmodelle			
05. Personalverwaltung durchführen	- Personalinformationssysteme (PIS)Gehaltsabrechnung unter Berücksichtigung der steuerlichen und sozialen Abzüge durchführen - Entgelt buchen	Ein Virus hat das Lohnabrechnungsprogramm der Telco AG lahmgelegt. Gehaltsabrechnungen müssen manuell durchgeführt und verbucht werden.	Tarifverträge werden an dieser Stelle wiederholt	
06. Personalcontrolling durchführen	- Anwendung und Auswertung von Personalstatistiken		LF 2: Unternehmensziele, Aufgabe des Controlling	